



Rodinné a komunitní
centrum Chaloupka
OSTRAVA

DOHODA O VÝKONU PĚSTOUNSKÉ PÉČE

uzavřená podle ustanovení § 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, v souladu se správním řádem (Zákon č. 500/2004 Sb.) a občanským zákoníkem (Zákon č. 89/2012 Sb.) v platném znění

Osoba pečující:

Příjmení a jméno:

Bytem:

(dále jen „osoba pečující“)

a

Rodinné a komunitní centrum Chaloupka z.s.

(dále RKC Chaloupka)

Sídlem: Údolní 927/52c, Petřkovice, 725 29

IČ: 26678497

Zastoupená: Mgr. Tereza Matysíková, ředitelka

(dále jen RKC Chaloupka)

uzavírají tuto

DOHODU

I.

Úvodní ustanovení

1. Pan/í, nar. si dne podala návrh na svěřeni nezl., nar. do péče. Na základě vyjádření/rozsudku, číslo jednací o toto dítě fakticky pečuje a tato péče není zjevně bezdůvodná/ byla nezletilá svěřena do pěstounské/péče.

Rodinné a komunitní centrum Chaloupka z.s.

Smetanovo náměstí 7, Ostrava

IČO: 266 78 497

číslo účtu: 43-7281330277/0100

Fakturační adresa:

Údolní 927/52c, Petřkovice, 725 29

www.chaloupkaostrava.cz

2. Touto dohodou se upravují podrobnosti ohledně výkonu práv a povinností osoby pečující při péči o svěřené děti. Obsah dohody je v souladu s rozhodnutím soudu o svěřením dítěte do péče osoby pečující a s individuálním plánem ochrany dítěte (dále IPOD), který je zpracován příslušným OSPOD¹ (pokud je zpracován). Pro obě strany dohody je IPOD, vč. jeho změn, závazný.

3. Osoba pečující bere na vědomí, že RKC Chaloupka má pověření k výkonu SPOD² s působností v Moravskoslezském kraji.

II.

Povinnosti RKC Chaloupka, práva osob pečujících

1. RKC Chaloupka se zavazuje osobě pečující určit klíčového pracovníka (jméno klíčového pracovníka je uvedeno ve spisové dokumentaci osoby pečující). Změna klíčového pracovníka je možná v souladu s pravidly RKC Chaloupka (o kterých RKC Chaloupka osobu pečující informuje).

2. RKC Chaloupka se zavazuje poskytovat pomoc osobě pečující na území Moravskoslezského kraje v provozní době RKC Chaloupka, se kterou je osoba pečující seznámena u podpisu dohody. Setkání klíčového pracovníka s pečující osobou a svěřenými dětmi (s její rodinou) probíhají min. 1x za 2 měsíce (viz též článek III, bod 5 této dohody) dle aktuální domluvy obou stran.

3. V případě, že na straně osoby pečující nastane některá z překážek zajištění osobní péče o svěřené děti *podle § 47a odst. 2 písm. a) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů*, zavazuje se RKC Chaloupka bezodkladně zajistit osobě pečující na základě její žádosti nezbytnou pomoc v zajištění **krátkodobé péče** o svěřené děti.

4. RKC Chaloupka se zavazuje, že *podle § 47a odst. 2 písm. b) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů* osobě pečující zajistí v každém kalendářním roce **celodenní péči o svěřené děti (přiměřenou věku dítěte), které dosáhly alespoň 2 let věku v rozsahu alespoň 14 po sobě jdoucích kalendářních dnů.**, pokud o to tato osoba požádá. Žádost o zajištění péče předloží osoba pečující RKC Chaloupka nejpozději 30 dnů před zahájením celodenní péče o svěřené dítě.

5. RKC Chaloupka se zavazuje, *dle § 47a odst. 2 písm. c) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů*, k **poskytnutí odborného poradenství souvisejícího se svěřením dítěte do pěstounské péče** a *dle § 47a odst. 2 písm. d) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů* k poskytnutí **psychologické nebo terapeutické**

¹ OSPOD = orgán sociální právní ochrany dětí

² SPOD = sociální právní ochrana dětí

odborné pomoci související se svěřením dítěte do pěstounské péče, a to i pro svěřené dítě nebo vlastní děti osoby pečující nebo osoby v evidenci a to na základě jejich žádosti.

6. RKC Chaloupka se zavazuje poskytnout osobě pečující pomoc s dalšími jejími povinnostmi v návaznosti na § 47a odst. 2 písm. e) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů (viz též článek III, bod 3 této dohody).

III.

Povinnosti osob pečujících

1. Osoba pečující se zavazuje, že bude RKC Chaloupka bez zbytečného odkladu informovat o všech podstatných skutečnostech a změnách rozhodných pro výkon péče o svěřené děti, tak aby práva a povinnosti vyplývající z této dohody mohly být včas a řádně naplněny.
2. Osoba pečující se zavazuje, že se bude podílet na tvorbě, realizaci a vyhodnocování individuálního plánu svěřeného dítěte.
3. Osoba pečující se zavazuje, že bude v souladu individuálním plánem a pokud to není v rozporu se zájmy dětí či pokud soud nestanoví jinak, udržovat, rozvíjet a prohlubovat sounáležitost dítěte s osobami dítěti blízkými a umožnit styk rodičů s dítětem v pěstounské péči, včetně pomoci při zajištění místa pro uskutečňování styku oprávněných osob s dítětem a při zajištění asistence při tomto styku.
4. Osoba pečující je dále (dle § 47a odst. 2 písm. f) a odst. 3 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů) povinna si zvyšovat odborné znalosti a dovednosti v oblasti výchovy a péče o děti v rozsahu 18 hodin v období 12 kalendářních měsíců po sobě jdoucích, jde – li o osoby vykonávající zprostředkovanou péči v rozsahu 24 hodin v době 12 měsíců po sobě jdoucích a právo na zajištění možnosti zvyšovat si tyto znalosti a dovednosti. Pokud osoba pečující nebo osoba v evidenci splní během 12 kalendářních měsíců po sobě jdoucích povinný počet hodin vzdělávání ve větším rozsahu, než je vyžadováno, lze rozdíl mezi požadovaným a skutečným počtem hodin započítat do rozsahu povinného zvyšování znalostí a dovedností do následujících 12 kalendářních měsíců. První období 12 kalendářních měsíců po sobě jdoucích počíná běžet ke dni uzavření dohody.
5. Osoba pečující je povinna spolupracovat s RKC Chaloupka při sledování naplňování dohody o výkonu pěstounské péče (v souladu s § 47b odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů), zejména pak umožnit klíčovému pracovníkovi organizace minimálně jednou za 2 měsíce osobní styk s ní a dětmi svěřenými do její péče.

Rodinné a komunitní centrum Chaloupka z.s.

Smetanovo náměstí 7, Ostrava

IČO: 266 78 497

číslo účtu: 43-7281330277/0100

**Rodinné a komunitní
centrum Chaloupka**

OSTRAVA

Fakturační adresa:

Údolní 927/52c, Petřkovice, 725 29

www.chaloupkaostrava.cz

IV. Ukončení smlouvy

1. Dohoda trvá po dobu výkonu pěstounské péče osobou pečující, nebo po dobu, po kterou je osoba zařazena do evidence osob, které mohou vykonávat pěstounskou péči na přechodnou dobu.

2. Ukončení dohody se řídí § 47 c) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů – osoba pečující a RKC Chaloupka mohou tuto dohodu písemně vypovědět za podmínek stanovených v § 47 c) odst. 2), 3) a 6) tohoto zákona. Osoba pečující může vypovědět dohodu o výkonu pěstounské péče bez udání důvodu. RKC Chaloupka může vypovědět dohodu o výkonu pěstounské péče pro závažné nebo opakované porušování povinností, ke kterým se druhá smluvní strana zavázala v dohodě o výkonu pěstounské péče nebo které jí ukládá § 47a odst. 2 zákona č. 359/1999 Sb., pro opakované maření sledování naplňování dohody o výkonu pěstounské péče nad výkonem pěstounské péče.

3. Nejde-li o zrušení dohody o výkonu pěstounské péče podle § 167 správního řádu, může dohoda o výkonu pěstounské péče zaniknout jen k poslednímu dni kalendářního pololetí, ve kterém byla dohoda o výkonu pěstounské péče vypovězena nebo ve kterém bylo dohodnuto její zrušení. Výpověď dohody o výkonu pěstounské péče musí být druhé smluvní straně doručena nejpozději 30 dnů před koncem kalendářního pololetí. Výpovědní doba skončí k poslednímu dni kalendářního pololetí, ve kterém byla dohoda o výkonu pěstounské péče smluvní stranou vypovězena. Bude-li výpověď doručena druhé smluvní straně později než 30 dnů před koncem kalendářního pololetí, skončí výpovědní doba k poslednímu dni kalendářního pololetí následujícího po doručení výpovědi.

V. Obecná ustanovení

1. Tato dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž jeden stejnopis obdrží osoba pečující, druhý RKC Chaloupka. Kopie této dohody bude předána příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí a příslušnému Úřadu práce České republiky.

2. Dohoda nabývá účinnosti dnem podpisu. Ustanovení této dohody se mohou měnit pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.

3. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném ujednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu se zněním dohody připojují obě smluvní strany své podpisy.

V Ostravě dne:

osoba pečující

Mgr. Tereza Matysíková
ředitelka RKC Chaloupka

Rodinné a komunitní centrum Chaloupka z.s.

Smetanovo náměstí 7, Ostrava

IČO: 266 78 497

číslo účtu: 43-7281330277/0100

Fakturační adresa:

Údolní 927/52c, Petřkovice, 725 29

www.chaloupkaostrava.cz